

Procedimiento para el trámite de DESPACHOS comisorios:



- 1. Radicación:** Los despachos comisorios se deben radicar mediante los correos electrónicos: **cdi.sumapaz@gobiernobogota.gov.co** con copia a **alcalde.sumapaz@gobiernobogota.gov.co**; Para radicar se deben adjuntar los siguientes documentos:
 - a. Despacho comisorio, con asignación de secuestre por parte del despacho.
 - b. Certificado de tradición y libretar del bien a secuestrar, con fecha de expedición no mayor a 30 días.
 - c. Copia de la escritura pública del bien a secuestrar.
 - d. Para predio rural, mapa catastral con coordenadas.



- 2.** Con la radicación, **se expide el número de ingreso Orfeo** asignado al solicitante y se traslada a la bandeja del profesional 222-24 del Área de Gestión Políciva y Jurídica, para reparto al abogado que tiene dentro de sus obligaciones la realización de los despachos comisorios en un plazo máximo de 3 días hábiles.



- 3.** Una vez el despacho comisorio y sus anexos se encuentran en la bandeja de Orfeo del abogado asignado, éste dentro de los 10 días hábiles siguientes, realizará el estudio de los documentos del proceso y emitirá:
 - a. **Admisión del despacho:** Se remite comunicación con fecha para adelantar diligencia.
 - b. **No admisión:** Se remite comunicación con los argumentos y observaciones que dieron origen a la decisión. El solicitante tiene un término de 10 días hábiles, para subsanar, de lo contrario se dejará constancia y se procederá con el archivo del radicado en orfeo, para continuar deberá iniciar el trámite nuevamente. Se dejará constancia al Juzgado.**Nota:** En los dos casos, se genera comunicación de respuesta.



- 4.** Una vez subsanado, se procederá con lo dispuesto en el numeral 3, literal a.



- 5.** **La diligencia se desarrollará el día y la hora señalada**, se recuerda que la alcaldía local solamente asumirá el traslado de sus profesionales al lugar informado por el interesado.



- 6.** **Se emitirá el acta de la diligencia**, según proceda.



- 7.** Se realizará el **traslado del expediente** completo al juzgado.